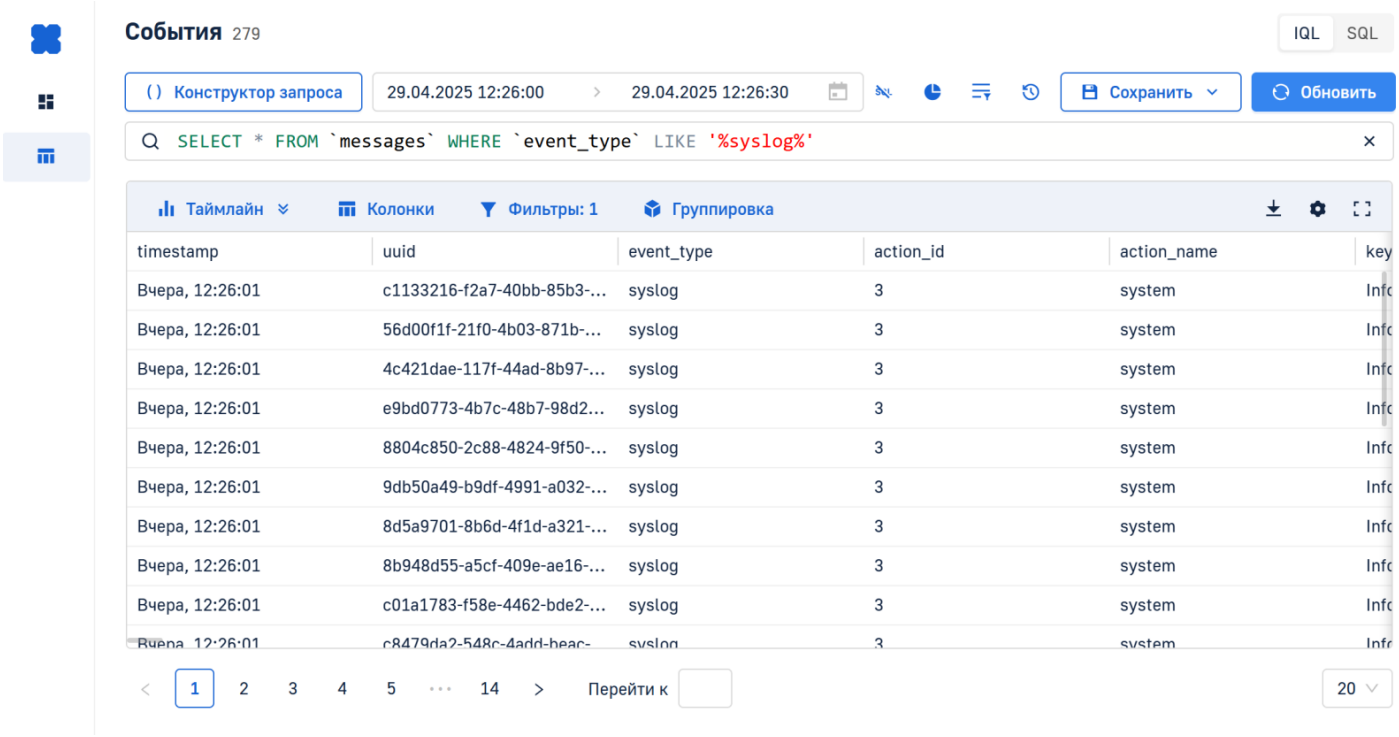
Работа с событиями

В данной статье описана работа с событиями: как просматривать и фильтровать события, а также сохранять запросы фильтрации.

Раздел **События** позволяет формировать запрос на выборку Событий. Для перехода в раздел «События» нажмите на **События** в левом боковом меню на главной странице.



На данной странице отображаются все зарегистрированные в Системе события. Здесь вы можете просмотреть список событий, отфильтровать и экспортировать события.

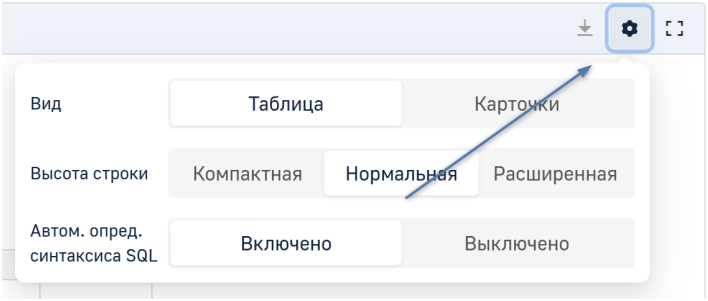
Управление таблицей

По умолчанию на странице отображается 20 записей, однако вы можете выбрать отображение 20, 50, 100 и 500 записей на странице. Для этого нажмите на поле в правом верхнем углу списка и выберите в выпадающем списке необходимое количество для отображения.

Для переключения между страницами используйте блок в левом нижнем углу списка, или введите конкретную страницу и нажмите клавишу **Enter**:

Конфигурация отображения таблицы

Вы можете сконфигурировать отображение таблицы событий. Для этого нажмите на иконку шестеренки в правом верхнем углу таблицы:



В выпадающем меню вы можете настроить следующие параметры:

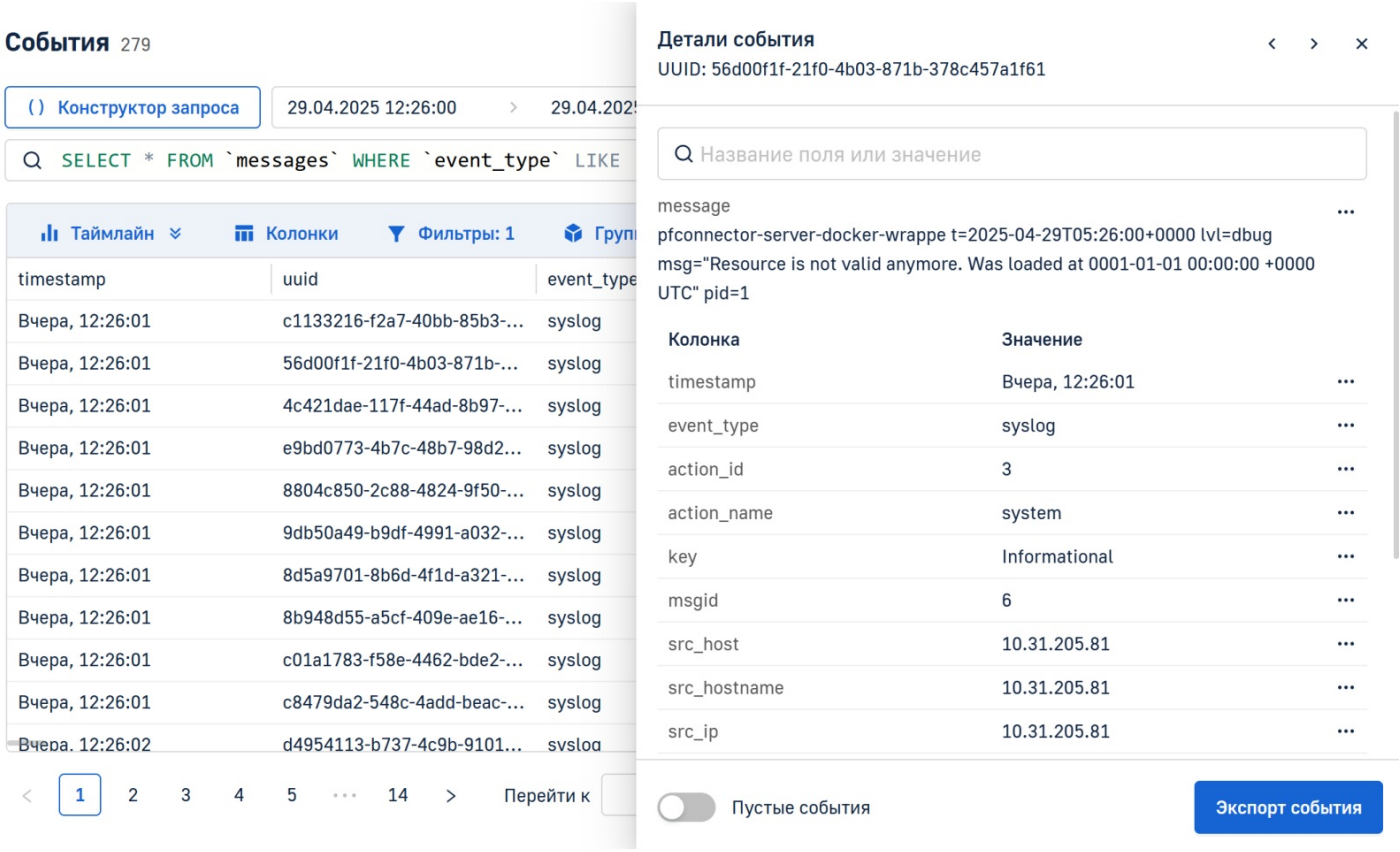
- **Вид** — формат отображения таблицы событий. Доступные значения: **Таблица** и **Карточки**;
- **Высота строки** — высота строк в таблице событий. Доступные значения: **Компактная**, **Нормальная** и **Расширенная**;
- **Автоматическое определение синтаксиса SQL** — данная строка активирует/деактивирует автоматическое определение синтаксиса SQL в содержимом событий (данный параметр доступен только для режима запросов в

формате SQL).

Также вы можете развернуть таблицу в режим полноэкранного отображения. Для этого нажмите на иконку рамок в правом верхнем углу таблицы:

Просмотр событий

Все события отображаются в виде списка в таблице. Для того, чтобы просмотреть подробную информацию о событии, нажмите на событие. Дополнительная информация откроется в правом сайдбаре.



Для быстрого переключения между событиями нажмите на иконки стрелочек в правом верхнем углу сайдбара. Переключатель **Пустые события** активирует/деактивирует отображение колонок с пустыми значениями.

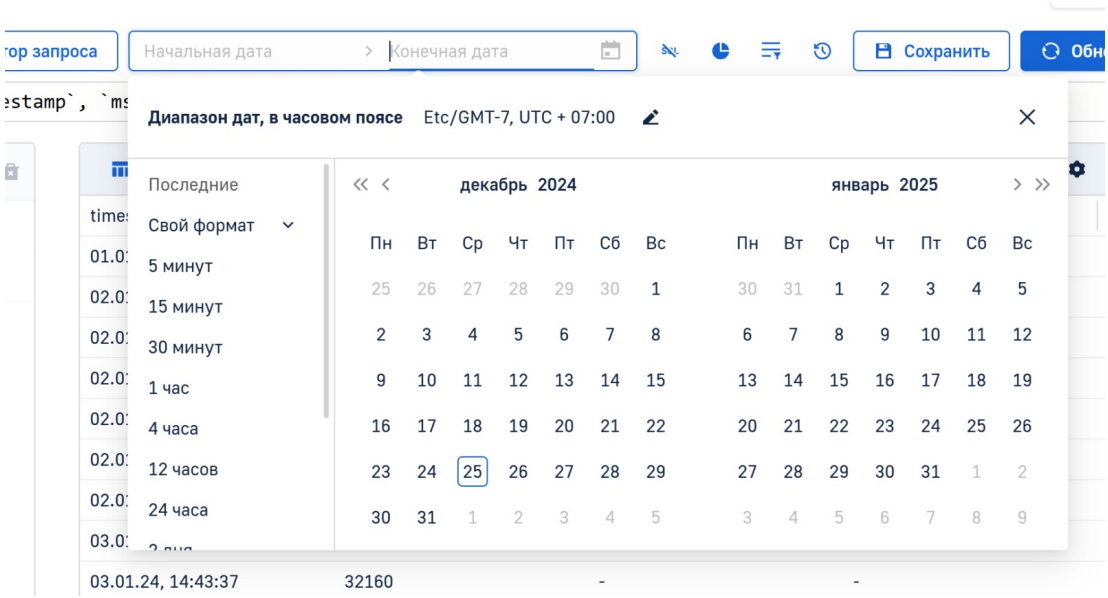
Фильтрация событий

Для того, чтобы отфильтровать события, можно использовать следующие инструменты:

- Определение временных рамок;
- Фильтры;
- Поле ввода SQL-запроса;
- Дополнение фильтра из события;
- Конструктор запроса.

Определение временных рамок

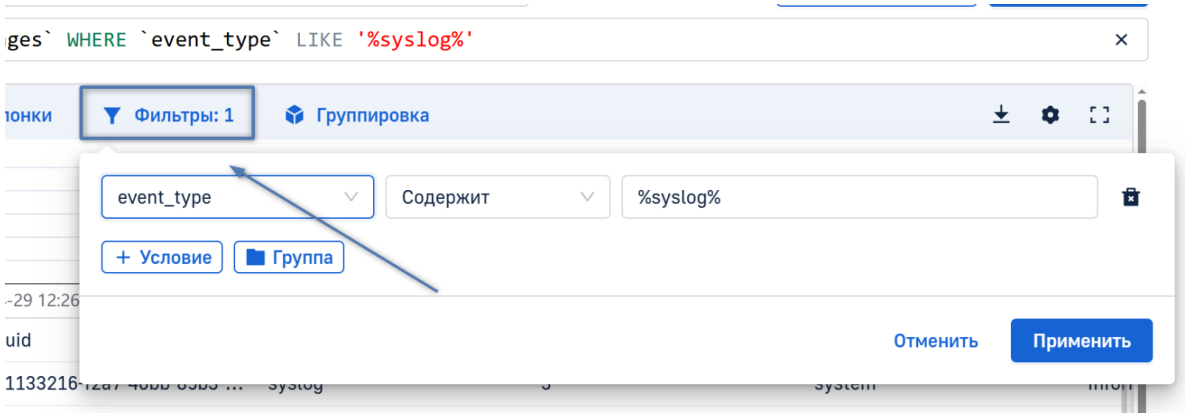
Для того, чтобы отфильтровать список событий по времени их регистрации, нажмите **Выберите диапазон** справа от конструктора запроса. Во всплывающем окне вы можете ввести диапазон дат и времени вручную, либо выбрать одно из предустановленных значений.



После того как вы выбрали временной диапазон, нажмите **Обновить**, чтобы обновить список событий.

Фильтры

Для работы с условиями можно использовать функционал фильтров таблицы. Для этого нажмите **Фильтры** в левом верхнем углу таблицы.



После этого откроется список всех примененных к таблице фильтров. Для того, чтобы добавить условие, нажмите **+ Условие** и заполните всю необходимую информацию:

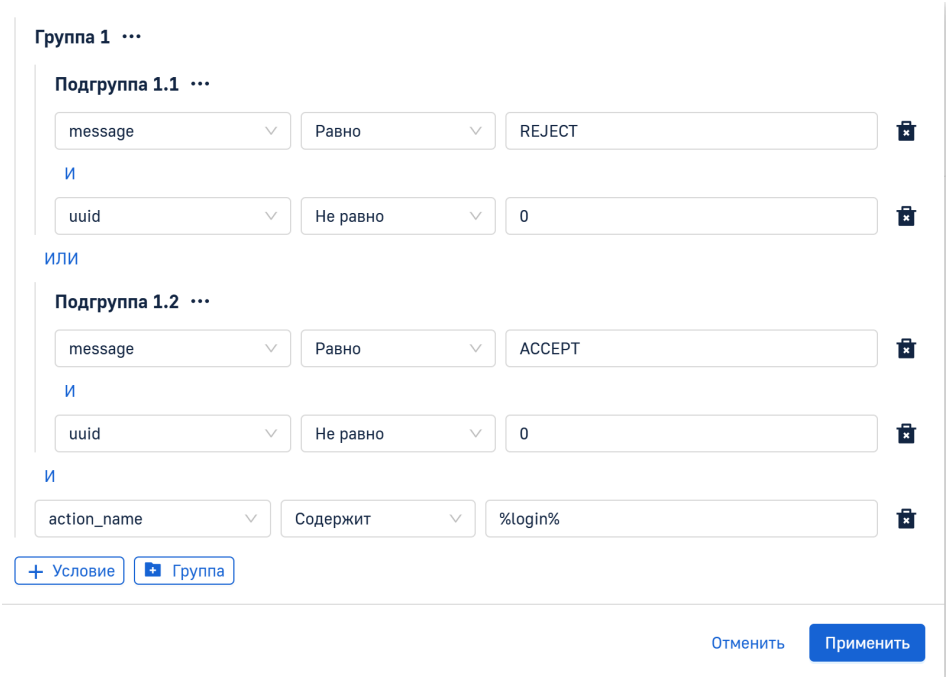
- **Поле** — поле в базе данных, по которому будет выполняться фильтрация;
- **Оператор** — выбор оператор для фильтрации. Возможные значения **И** и **ИЛИ**;
- **Значение** — значение, по которому будет выполняться фильтрация.

При добавлении двух и более фильтров вы можете построить более сложные выборки с использованием операторов **И** и **ИЛИ**.

Нажмите **Применить** для сохранения фильтра, затем обновите список событий, нажав **Обновить**.

Групповые фильтры

Вы также можете добавить группу для условий. Для этого в окне выбора фильтров нажмите **Группа**.



Условия, сформированные в группы, можно использовать для построения сложных выборок с использованием операторов **И** и **ИЛИ**.

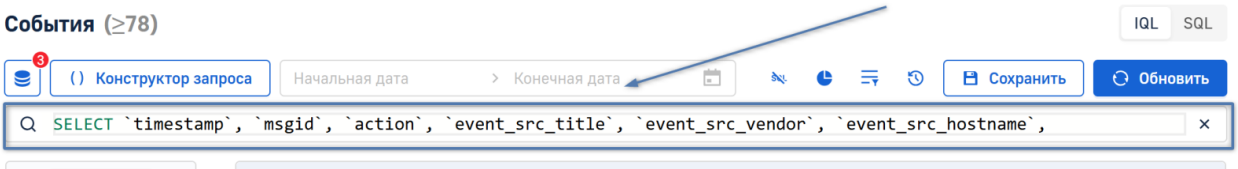
Чтобы изменить конфигурацию группы или подгруппы фильтров, наведите курсор на три точки справа от ее имени и нажмите на одну из иконок:

- **Иконка карандаша** — отредактировать имя группы/подгруппы;
- **+** — добавить условие;
- **Иконка ветки** — добавить подгруппу;
- **Иконка корзины** — удалить группу/подгруппу.

Нажмите **Применить** для сохранения фильтра, затем обновите список событий, нажав **Обновить**.

Поле ввода SQL-запроса

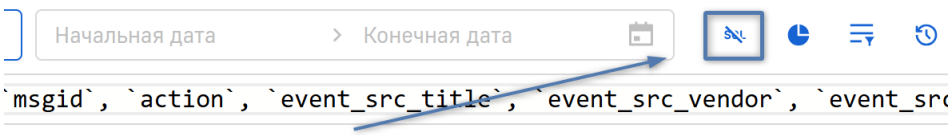
При необходимости, вы можете ввести SQL-запрос вручную. Для этого нажмите на поле ввода SQL-запроса и отредактируйте его содержимое под свои нужды.



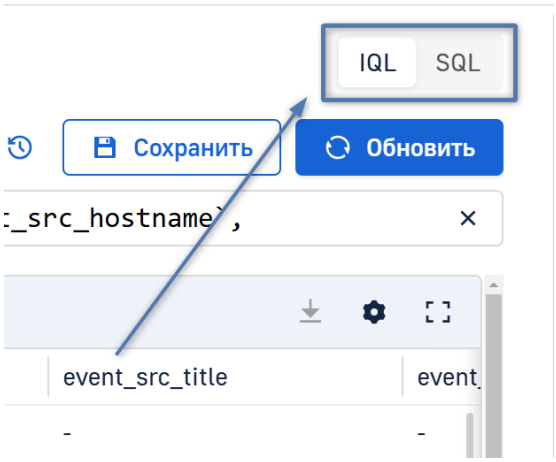
При вводе SQL-запроса необходимо соблюдать следующие правила:

1. Следует использовать только запрос **SELECT**. Попытка обновить таблицу с любым другим запросом приведет к ошибке.
2. В запросе нельзя указывать параметр пагинации **OFFSET**.
3. Наименование полей необходимо указывать в апострофах, например **`event.type`**.

Для того, чтобы скрыть/отобразить поле для ввода SQL-запроса, нажмите на иконку SQL справа от поля выбора фильтрации по дате..



Вы также можете переключаться между режимами запросов: **IQL** (базовый режим) и **SQL** (расширенный режим). Для этого нажмите на переключатель языков в правом верхнем углу страницы.



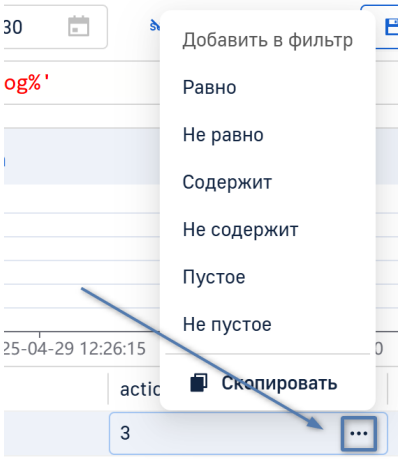
Ниже приведена сравнительная таблица функциональности режимов:

Функциональность		IQL (базовый)	SQL (Расширенный)
Выбор тенантов		⊕	⊕
Конструктор запросов		⊕	⊕
Фильтрация по дате		⊕	⊕
Сохраненные запросы		⊕	⊕
Просмотр истории запросов		⊕	⊕
Создание виджета		⊕	⊖
Поле ввода SQL-запроса		⊕	⊕
Таблица	Конфигурация колонок	⊕	⊕
	Фильтры	⊕	⊕
	Группировка событий	⊕	⊖
	Изменение вида (Карточки, Таблица)	⊕	⊕
	Высота строки	⊕	⊕
	Автоматическое определение синтаксиса запроса	⊖	⊕
	Экспорт событий	⊕	⊕
	Открытие таблицы на весь экран	⊕	⊕
	Сортировка событий	⊕	⊕
	Просмотр деталей событий	⊕	⊕

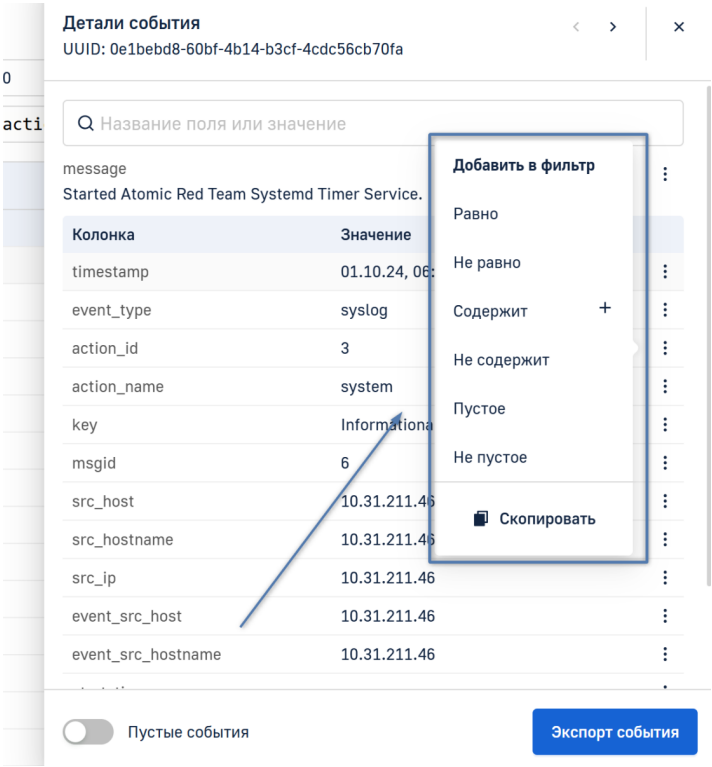
Дополнение фильтра из события

При расследовании событий безопасности может появиться необходимость дополнить фильтр новыми данными,

полученными из других событий. Для того, чтобы это сделать, наведите указатель на поле, по которому вы хотели бы добавить фильтр, нажмите на три точки в правой части ячейки и выберите оператор.



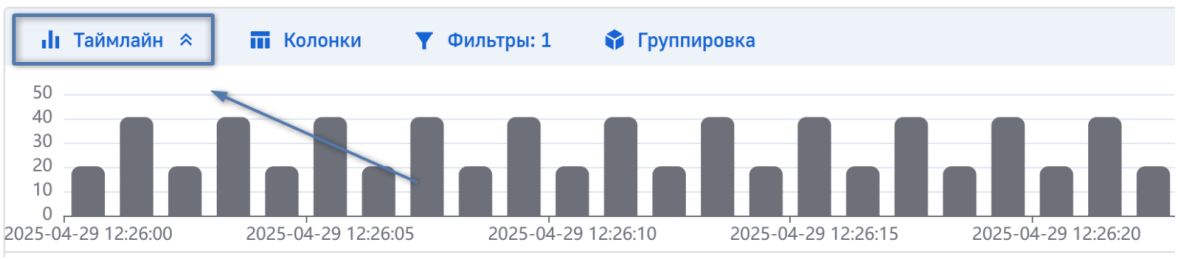
Также вы можете дополнить фильтр данными из события, открыв само событие событие. Нажмите на три точки справа от колонки и значения которые вы хотите добавить в фильтр и выберите оператор.



После того как вы дополнили фильтр, нажмите **Обновить**, чтобы обновить список событий.

Просмотр таймлайна событий

Функционал системы позволяет просмотреть распределение событий по временной шкале. Для просмотра, нажмите **Таймлайн** в левом верхнем углу таблицы.

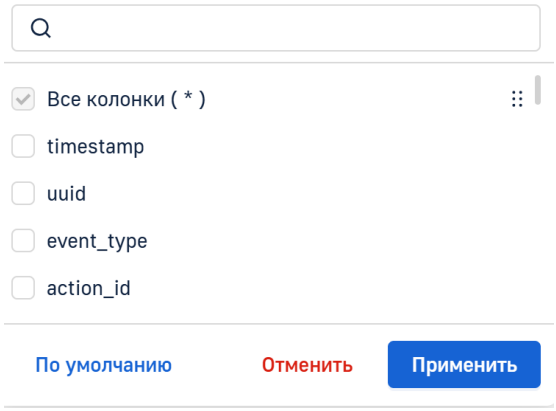


Для того, чтобы увеличить масштаб временной шкалы нажмите и удерживайте левую кнопку мыши и выделить отрезок, который необходимо отобразить более детально. Чтобы вернуться к общему виду нажмите **Предыдущий период**.

Сортировка таблицы

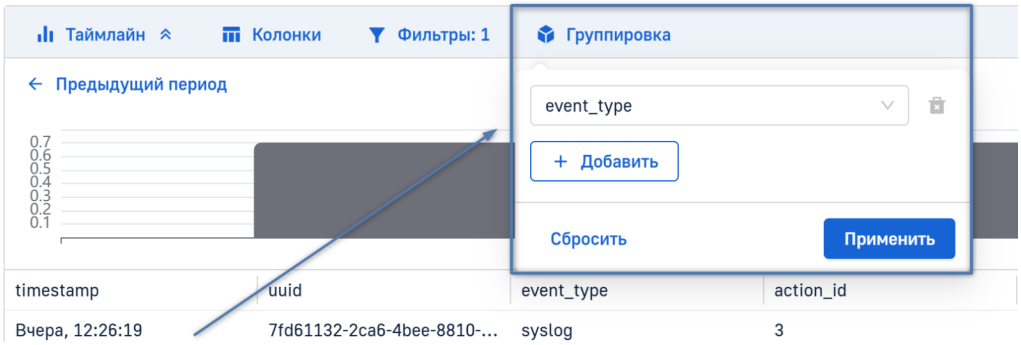
Для упрощения навигации по списку, вы можете выбрать список и порядок отображаемых колонок. Для этого нажмите **Колонки** в левом верхнем углу таблицы. Используйте переключатель слева от имени поля, для того, чтобы включить или выключить отображение колонки в таблице. По умолчанию выбраны первые 8 полей.

Для того, чтобы изменить порядок отображения колонок, наведите курсор на иконку сортировки справа от имени колонки, зажмите левую кнопку мыши и перенесите элемент в необходимое место.



Группировка событий

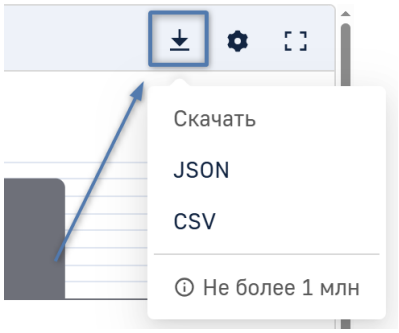
Для того, чтобы сгруппировать события по определенному полю, нажмите**Группировка** и выберите поле/поля для группировки. После нажатия **Применить**, сгруппированные события отобразятся в дополнительной таблице, слева от основной.



Любые изменения, которые вы вносите в любом из инструментов, будут применены в каждой из областей.

Экспорт событий

Для того, чтобы экспортировать отфильтрованный список событий нажмите на иконку загрузки в правом верхнем углу таблицы и выберите в выпадающем меню формат файла:

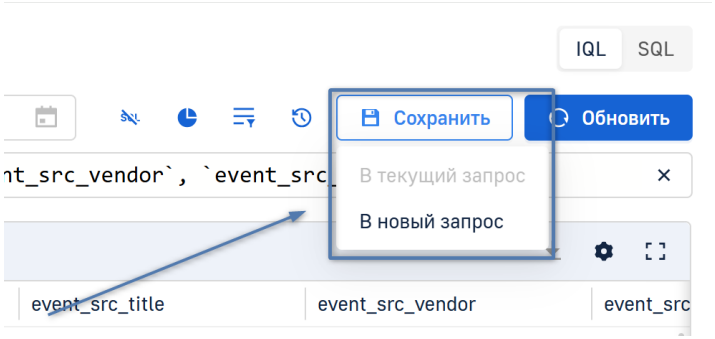


Вы можете экспортировать не более 1 миллиона событий за раз.

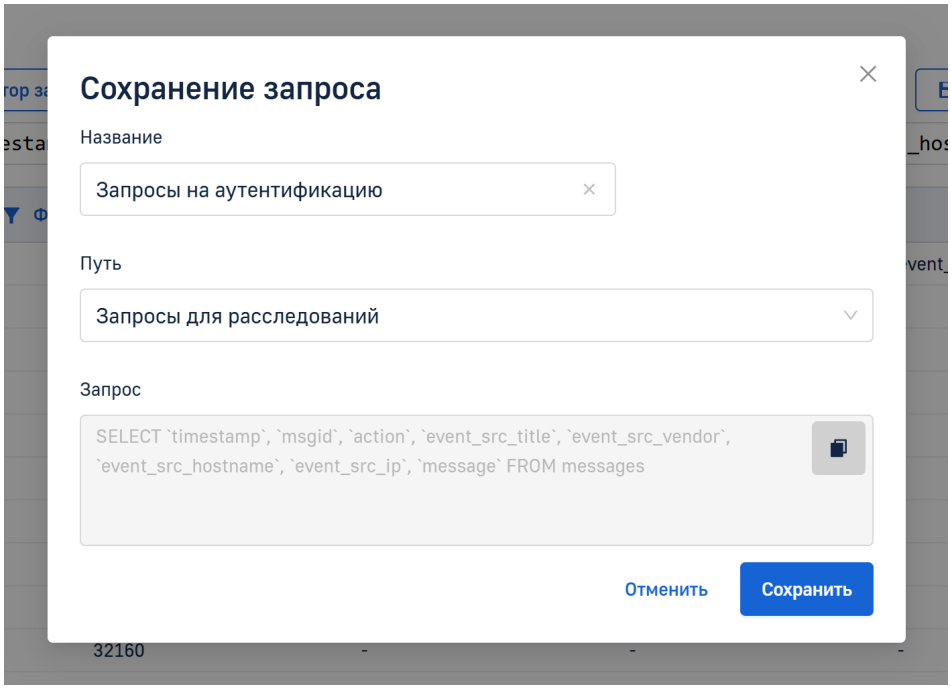
Сохраненные запросы

Сохранение запросов

Для удобства ежедневного использования вы можете сохранить ваши запросы и фильтры. Для этого нажмите**Сохранить** в правом верхнем углу страницы, затем в выпадающем меню выберите вариант сохранения — в текущий запрос, или в новый.

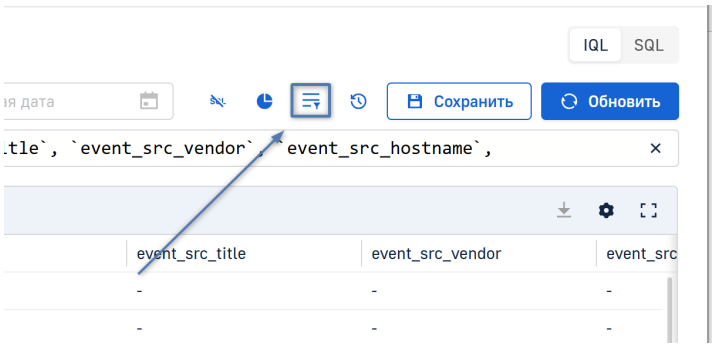


Если вы выбрали **В новый запрос**, откроется новое окно, в котором вы сможете задать имя запроса и указать путь для его сохранения. Для сохранения запроса нажмите **Сохранить**.



Использование сохраненных запросов

Для того, чтобы отфильтровать список событий по ранее сохраненным параметрам, нажмите на иконку сохраненных запросов правом верхнем углу страницы, затем в правом сайдбаре выберите ранее сохраненный запрос.

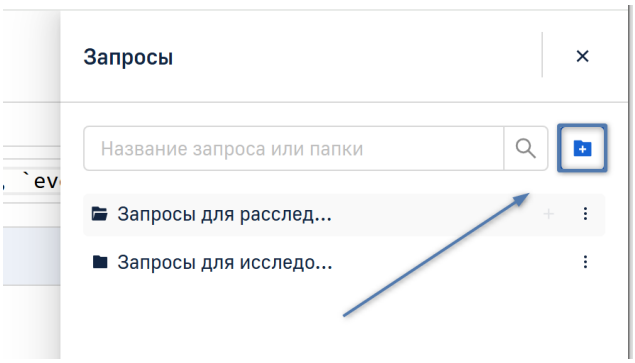


Управление хранилищем сохраненных запросов

Вы можете управлять файловой системой хранения запросов: создавать папки, а также переименовывать, перемещать и удалять папки и сохраненные запросы.

Создание новой папки

Для того, чтобы добавить новую папку, нажмите на иконку добавления в правом верхнем углу дашборда.

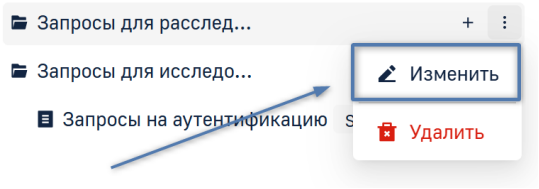


Введите имя для новой папки и нажмите **Создать**.

Если вы хотите создать папку внутри уже существующей, наведите на мышку на корневую папку и нажмите на появившуюся иконку **+**, введите имя для новой папки и нажмите **Создать**.

Редактирование содержимого

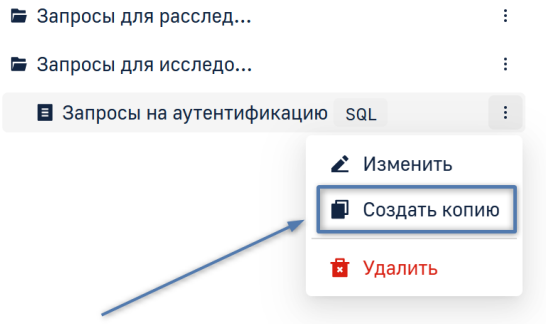
Для того, чтобы отредактировать сохраненный запрос или папку, нажмите на три точки справа от имени и в выпадающем списке выберите **Изменить**.



В открывшемся окне вы можете переименовать и изменить путь к запросу или папке, а также просмотреть содержимое сохраненного запроса. Нажмите **Сохранить** для применения изменений.

Создание копии сохраненного запроса

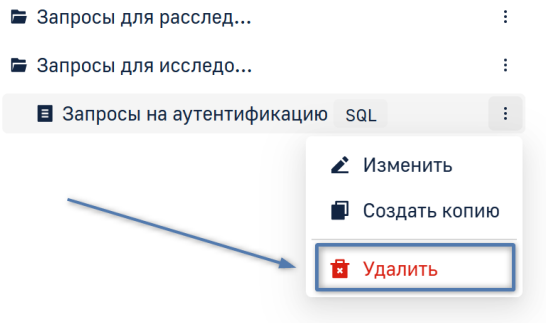
Для того, чтобы создать копию сохраненного запроса, нажмите на три точки справа от имени и в выпадающем списке выберите **Создать копию**.



Выберите путь для сохранения копии запроса и нажмите **Создать копию**.

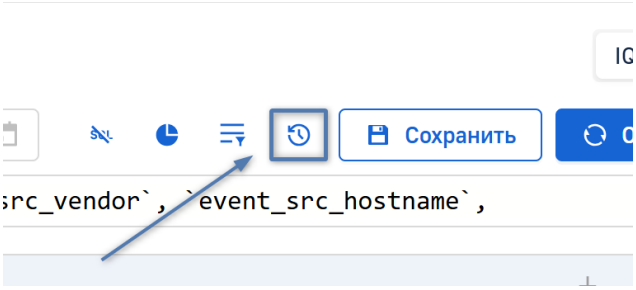
Удаление содержимого

Для того, чтобы удалить сохраненный запрос или папку, нажмите на три точки справа от имени и в выпадающем списке выберите **Удалить**.



Просмотр истории запросов

Для того, чтобы повторить один из ранее использованных запросов, вы можете воспользоваться историей запросов. Для этого нажмите на иконку истории и выберите интересующий вас запрос в правом сайдбаре.

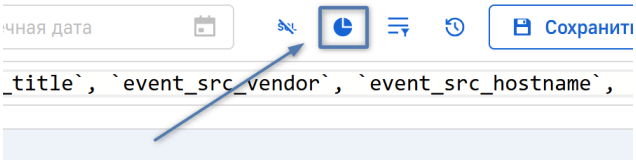


В данном сайдбаре вы можете просмотреть следующую информацию о запросах:

- Дата выполнения запроса;
- Режим выполнения запроса;
- Продолжительность выполнения запроса;
- Содержимое запроса;
- Срок хранения данного запроса в истории.

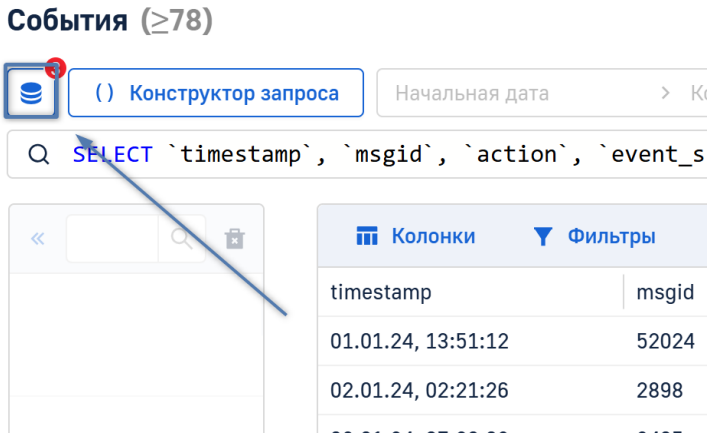
Создание виджета из событий

Вы можете создать новый виджет для отфильтрованной выборки событий. Для этого, нажмите на иконку создания виджета, выберите дашборд, куда будет добавлен виджет, укажите тип виджета и нажмите **Сохранить**. После этого откроется страница создания виджета.



Выбор тенантов

Для того, чтобы просмотреть события только для определенных тенантов, нажмите на иконку базы данных в левом верхнем углу и выберите тенанты, для которых вы хотите просмотреть выборку.



ID статьи: 441
Последнее обновление: 23 июн., 2025
Обновлено от: Егоров В.
Ревизия: 8
База знаний LogIQ -> Документация -> Система хранения и обработки данных «LogIQ». Версия 2.4.0 -> LogIQ. Руководство пользователя -> Раздел «События» -> Работа с событиями
https://docs.axel.pro/entry/441/